



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA

adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 1/1

12 februarie 2026

***Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței
ordinare a Consiliului Camerei Notariale***

În temeiul art. 50 alin. (9), art. 52 alin.(1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat la Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

- I. Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Camerei Notariale din data de 12 februarie 2026 ora 08:00:
 1. Cu privire la examinarea informației prezentate Consiliului Camerei Notariale de către Camera Notarială, referitoare la desfășurarea cursurilor de instruire pentru notarii stagiați în perioada anilor 2025-2026, aferente stagiului cu durata de 3 luni.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 2. Cu privire la constatarea finalizării stagiului cu perioada de 3 luni și emiterea certificatelor de efectuare a stagiului profesional.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 3. Cu privire la aprobarea Curriculumului pentru cursurile de instruire ale notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni, semestrul I anul 2026.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 4. Cu privire la aprobarea Planului cursurilor de instruire ale notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni, semestrul I anul 2026.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 5. Cu privire la aprobarea listei formatorilor pentru cursurile de instruire ale notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni, semestrul I anul 2026.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 6. Cu privire la delegarea notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni, pentru anul 2026 pentru participare la cursurile de instruire obligatorii organizate de Camera Notarială.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.

7. Cu privire la examinarea situației juridice privind compatibilitatea cu statutul de notar stagiar.

Raportor: Ecaterina PALANCIUC, Secretara generală a Camerei Notariale.

8. Cu privire la aprobarea cheltuielilor și a condițiilor de încheiere a contractelor valoarea cărora depășește 50 000 lei încheiate de către Camera Notarială, semnate de Secretarul general, necesare pentru desfășurarea Adunării Generale a Notarilor din 28.02.2026.

Raportor: Ecaterina PALANCIUC, Secretara Generală a Camerei Notariale.

II. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.

**Președinta
Consiliului Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

Contrasemnat
**Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA

adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 1

12 februarie 2026

”Cu privire la examinarea informației prezentate Consiliului Camerei Notariale de către Camera Notarială, referitoare la desfășurarea cursurilor de instruire pentru notarii stagiați în perioada anilor 2025-2026, aferente stagiului cu durata de 3 luni”

În temeiul art. 45 lit. f) și art. 49 lit. j) din Legea nr.69/2016 cu privire la organizarea activității notarilor și art. 6 alin. (2) lit. r), art. 51 alin. (1) lit. h) și 52 alin.(1) din Statutul Camerei Notariale adoptat la Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu modificările ulterioare, pct. 2.8., 5.8. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 4 din 24.01.2024, pct. 3 din Programul de stagiu al notarilor stagiați, aprobat prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 1 din 3 iunie 2025, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată Consiliului Camerei Notariale de către Camera Notarială, referitoare la desfășurarea cursurilor de instruire pentru notarii stagiați în perioada anilor 2025-2026, aferente stagiului cu durata de 3 luni.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.

**Președinta
Consiliului Camerei Notariale**

**Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

Corina DIRVICI



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA
adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Sedința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 2

12 februarie 2026

”Cu privire la constatarea finalizării stagiului cu perioada de 3 luni și emiterea certificatelor de efectuare a stagiului profesional”

În temeiul art. 20 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 49 lit. r) din Legea nr.69/2016 cu privire la organizarea activității notarilor și art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale adoptat la Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu modificările ulterioare, Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 1 din 12.02.2026, pct. 41 subpct. 1), 43, 44 și 45 din Regulamentul cu privire la stagiul profesional efectuat de către notarul stagiar, aprobat prin ordinul ministrului justiției nr.622 din 03.08.2017 (anexa 2), Consiliul Camerei Notariale,

DECIDE:

1. Se constată finalizarea stagiului profesional cu perioada de 3 luni și se aprobă eliberarea certificatelor de efectuare a stagiului profesional, după cum urmează

| Nr. | Notar stagiar | Perioada stagiului |
|-----|-------------------|-------------------------|
| 1 | Boldurescu Vasile | 03.11.2025 – 03.02.2026 |
| 2 | Niculcea Diana | 03.11.2025 – 03.02.2026 |
| 3 | Crețu Galina | 03.11.2025 – 03.02.2026 |

2. În termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării prezentei hotărâri, Camera Notarială va elibera notarului stagiar certificatul prin care se atestă efectuarea stagiului.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
4. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

Președinta
Consiliului Camerei Notariale

Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale

Victoria IFTODI

Corina DIRVICI



CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

DECIZIE

Nr. 3

12 februarie 2026

”Cu privire la aprobarea Curriculumului pentru cursurile de instruire ale notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni, semestrul I anul 2026”

În temeiul art. 45 lit.f) și art. 49 lit.j) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 6 alin. (2) lit. r) și art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu ulterioarele modificările și pct: 2.6. și 3.3. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se aprobă Curriculumul pentru cursurile de instruire ale notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni pentru semestrul I anul 2026, conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

Contrasemnat
**Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI

CURRICULUM
CURSURILOR DE INSTRUIRE
organizate de Camera Notarială pentru notarii stagiaři – semestrul I anul 2026.
Perioada de desfășurare a stagiului: 18 luni

I. TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORELOR

| N/o | Tematica | Ore academice |
|-----|--|---------------|
| 1 | Reguli generale de autentificare a actelor notariale. Autentificarea actelor unilaterale (declarații, ofertă/accept, procuri etc); | 4 |
| 2 | Autentificarea actelor de dispoziție (acte translativ de proprietate, acte constitutive ale altor drepturi reale și garanții); | 4 |
| 3 | Desfacerea căsătoriei prin acordul soților și rolul notarului în protejarea intereselor minorului în cadrul acesteia; | 4 |
| 4 | Moștenirea legală. Moștenirea testamentară; | 4 |
| | TOTAL | 16 |

II. UNITĂȚI DE STUDIU

| Subiectul 1. Reguli generale de autentificare a actelor notariale. Autentificarea actelor unilaterale (declarații, ofertă/accept, procuri etc); | |
|---|--|
| Obiective de referință | Unități de conținut |
| <p>1. Înțelegerea rolului autentificării notariale în sistemul juridic și efectele juridice ale actului autentic.</p> <p>2. Aplicarea corectă a regulilor generale de autentificare a actelor notariale, în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>3. Stabilirea și verificarea condițiilor de fond și de formă necesare autentificării actelor unilaterale:</p> <ul style="list-style-type: none">• Stabilirea identității, verificarea capacității și consimțământului părților.• Analiza conținutului actului sub aspectul legalității și moralității. <p>4. Redactarea, verificarea și autentificarea principalelor categorii de acte unilaterale în activitatea notarială:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aplicarea procedurii de autentificare, inclusiv a formalităților premergătoare și ulterioare autentificării.• Particularizarea regulilor de autentificare pentru fiecare tip de act unilateral.• Particularizarea autentificării declarațiilor pe propria răspundere pentru construcțiile executate în lipsa sau cu încălcarea autorizației de construire și/sau a documentației de proiect (art. 387 CU).• Utilizarea registrelor notariale și a sistemelor informatice aferente. | <p>I. Actul autentic notarial: noțiuni generale</p> <ul style="list-style-type: none">• Cadrul normativ aplicabil.• Noțiunea de act autentic.• Funcția și importanța autentificării notariale.• Forța probantă și efectele juridice ale actului autentic. <p>II. Reguli generale de autentificare a actelor notariale</p> <ul style="list-style-type: none">• Competența notarului.• Stabilirea identității părților și a reprezentanților.• Verificarea capacității de exercițiu și discernământului.• Consimțământul valabil.• Verificarea legalității actului.• Procedura autentificării: citirea actului, exprimarea consimțământului, semnarea și autentificarea. <p>III. Actele juridice unilaterale: caracterizare generală</p> <ul style="list-style-type: none">• Noțiunea de act juridic unilateral și particularitățile acestuia.• Rolul notarului în protejarea voinței unilaterale a părții. <p>IV. Autentificarea actelor unilaterale:</p> <ul style="list-style-type: none">• a declarațiilor notariale;• a ofertei și acceptului;• a procurilor. <p>V. Studiu de caz.</p> <p>Termeni-cheie: <i>act autentic notarial, cadrul normativ, competența notarului, capacitatea de exercițiu, consimțământ valabil, forța probantă, acte juridice unilaterale, autentificare notarială.</i></p> |

| Subiectul 2. Autentificarea actelor de dispoziție (acte translativ de proprietate, acte constitutive ale altor drepturi reale și garanții); | |
|--|--|
| Obiective de referință | Unități de conținut |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Cunoașterea principiilor aplicabile la autentificarea actelor de dispoziție. 2. Cunoașterea rolului notarului în garantarea legalității și securității circuitului civil. 3. Cunoașterea regulilor generale la autentificarea actelor translativ de proprietate: vânzare-cumpărare, donație, schimb, întreținere pe viață. 4. Cunoașterea regulilor de autentificare a actelor având ca obiect drepturi reale: uzufruct, servitute, superficiei, uz, abitație. 5. Cunoașterea procedurii de autentificare și verificările obligatorii ale actelor de dispoziție, actele necesare autentificării și cerințele față de acestea. 6. Cunoașterea regimului juridic al proprietății publice și private a statului/administrației publice locale. 7. Cunoașterea condițiilor generale și speciale pentru autentificarea contractelor de înstrăinare a proprietății statului și actele necesare autentificării și cerințele față de acestea. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Acte juridice supuse autentificării. Reguli generale privind autentificarea contractelor de dispoziție. 2. Autentificarea contractelor translativ de proprietate: vânzare-cumpărare, donație, schimb, întreținere pe viață. 3. Autentificarea contractelor având ca obiect drepturile reale: uzufruct, uz, abitație, servitute, superficiei. 4. Autentificarea contractelor translativ de proprietate a proprietății de stat și de constituire a superficiei asupra terenului proprietate de stat și administrației publice locale. 5. Restricții și interdicții ale bunurilor din domeniul public. <p><i>Termeni-cheie:</i> acte de dispoziție, drepturi reale, proprietatea publică și privată a statului, drept de superficiei asupra proprietății de stat.</p> |
| Subiectul 3. Desfacerea căsătoriei prin acordul soților și rolul notarului în protejarea intereselor minorului în cadrul acesteia; | |
| Obiective de referință | Unități de conținut |

1. Identificarea cadrului juridic aplicabil desfacerii căsătoriei prin acordul soților;
2. Cunoașterea și aplicarea condițiilor legale necesare pentru desfacerea căsătoriei prin acordul soților în procedura notarială;
3. Analiza rolului și atribuțiile notarului în procedura de divorț prin acordul soților;
4. Evaluarea interesului superior al copilului minor, ca principiu fundamental, în contextul desfacerii căsătoriei prin acordul soților;
5. Aplicarea corectă a normelor legale privind stabilirea domiciliului minorului, exercitarea autorității părintești, obligația de întreținere și relațiile personale cu părintele separat;
6. Identificarea riscurilor juridice și profesionale ale notarului în procedura divorțului cu minori și să adopte măsuri adecvate de prevenire a acestora;
7. Redactarea actelor notariale aferente procedurii desfacerii căsătoriei, cu respectarea cerințelor de legalitate, claritate și protecție a intereselor minorului.

1. Noțiunea și formele desfacerii căsătoriei;
2. Desfacerea căsătoriei prin acordul soților: particularități juridice;
3. Competența notarului, competența instanței de judecată și a serviciului de stare civilă în materia desfacerii căsătoriei;
4. Condițiile cumulative pentru desfășurarea procedurii divorțului la notar;
5. Cererea soților și verificarea identității acestora;
6. Verificarea consimțământului liber și neviciat al soților;
7. Termenele procedurale și etapele divorțului notarial;
8. Încheierea de desfacere a căsătoriei;
9. Refuzul efectuării procedurii notariale: temeuri legale și consecințe;
10. Rolul notarului în protejarea intereselor copilului minor;
11. Autoritatea părintească și domiciliul minorului;
12. Exercițarea autorității părintești comune;
13. Stabilirea domiciliului copilului prin acordul părinților;
14. Drepturile și obligațiile părinților după desfacerea căsătoriei;
15. Obligația legală de întreținere a copilului;
16. Modalități de stabilire a pensiei de întreținere;
17. Programul de relații personale cu copilul;
18. Clauze esențiale ale acordului soților privind întreținerea copilului;
19. Exemple de bune practici în procedura divorțului;

Termeni-cheie: desfacerea căsătoriei, divorț prin acordul soților, procedura notarială, cadrul juridic aplicabil, consimțământul soților, interesul superior al copilului, domiciliul minorului, obligația de întreținere, relațiile personale cu copilul, răspunderea profesională a notarului.

Subiectul 4. Moștenirea legală. Moștenirea testamentară.

| Obiective de referință | Unități de conținut |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Explicarea principiilor fundamentale ale dreptului succesoral.2. Aplicarea principiului neretroactivității legii civile materiale la dezbateră moștenirii. Distincția aplicării normelor materiale vs. procesuale.3. Analiza evoluției istorice și a normelor materiale aplicabile începând cu anul 1964. Analiza claselor de moștenitori și cotelor.4. Interpretarea noutăților Legii nr. 251/2025 și nr. 330/2025.5. Explicarea conceptului de opțiune succesorală. Analiza consecințelor juridice pentru moștenitori.6. Analiza formelor de testament și a procedurii de întocmirea. Compararea testamentelor olograf, autentic, privilegiat. Explicarea rolului notarului.7. Enumerarea condițiilor generale de valabilitate a testamentului.8. Identificarea tipurilor de testament.9. Identificarea viciilor de consimțământ.10. Verificarea capacității testatorului.11. Analiza consecințelor nulității.12. Cunoașterea modalităților de revocare și modificare a testamentului.13. Identificarea acțiunilor realizate de notar la autentificarea testamentului.14. Analizarea clauzelor ce pot fi incluse în testament.15. Explicarea acțiunilor notarului în cazul primirii testamentului la păstrare.16. Explicarea acțiunilor notarului la deschiderea testamentului. | <ol style="list-style-type: none">1. Principiile dreptului succesoral2. Contextul istoric și principiile generale. Categoriile de litigii.<ul style="list-style-type: none">• Evoluția reglementărilor moștenirii în dreptul civil începând cu Codul civil din 26.12.1964.• Tipurile de litigii în materia moștenirilor și cum pot fi prevenite prin activitatea notarială.3. Evoluția reglementărilor legislative<ul style="list-style-type: none">• Clasele de moștenitori și cotele succesorale în legislația anterioară și actuală.• Regimul juridic al moștenirii legale și modificările recente.• Noutăți aduse prin Legea nr. 251/10.07.2025 modificată prin Legea nr. 330/29.12.2025 intrată în vigoare la 01.04.2026.• Influențele acestor modificări practica notarială și soluționarea procedurilor succesorale.4. Acceptarea și renunțarea la moștenire<ul style="list-style-type: none">• Formele de acceptare a moștenirii și ce efecte juridice produc.• Condițiile de renunțare la moștenire și efecte.5. Testamentul. Forma testamentelor<ul style="list-style-type: none">• Formele de testament recunoscute de legislația actuală.• Diferențele între testamentul olograf, autentic și cel privilegiat.6. Condiții de valabilitate a testamentului<ul style="list-style-type: none">• Condițiile generale de valabilitate ale unui testament.• Viciile de consimțământ care pot afecta validitatea unui testament. |

- Verificarea dicernământului testatorului la momentul întocmirii testamentului.
- Consecințele juridice ale nulității totale sau parțiale a testamentului.

7. Aplicații practice cu privire la autentificarea testamentului

- Acțiunile notarului la autentificarea testamentului.
- Particularitățile autentificării testamentului în cazul în care persoana este cu deficiențe fizice sau analfabetă.
- Clauzele ce pot fi incluse în testament.
- Acțiunile notarului în procedura de primire la păstrare a testamentului și actele care urmează a fi întocmite.
- Acțiunile notarului în procedura de deschidere a testamentului și actele care urmează a fi întocmite.

***Termeni-cheie:** principiile fundamentale ale mostenirii, principiul neretroactivității legii civile, moștenire legală, moștenire testamentară, testamentul; opțiunea succesorală.*

III. BIBLIOGRAFIA RECOMANDATĂ

Acte naționale și internaționale:

1. Convenția Europeană a Drepturilor Omului, Ratificată prin Hotărârea Parlamentului nr. 1298-XIII din 24.07.97, publ. M.O. (Tratate internaționale la care R.M. este parte (1990-1998), vol I, p.341;
2. Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități din 13 decembrie 2006.

Acte normative:

1. Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994;
2. Codul civil al Republicii Moldova nr. 1107 din 06.06.2002;
3. Legea nr. 1125 din 13.06.2002 pentru punerea în aplicare a Codului civil al Republicii Moldova;
4. Codul familiei al Republicii Moldova nr. 1316 din 26.10.2000;
5. Codul funciar al Republicii Moldova nr. 22 din 15.02.2024;
6. Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434 din 28.12.2023;
7. Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225 din 30.05.2003;
8. Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116 din 19.07.2018;
9. Codul fiscal al Republicii Moldova nr. 1163 din 24.04.1997;
10. Legea nr. 246 din 15.11.2018 privind procedura notarială;
11. Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor;
12. Legea nr.213 din 31.07.2023 taxei de stat;
13. Legea nr. 1308/1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului;
14. Legea nr. 271 din 27.06.2003 cu privire la metodologia calculării plății pentru servicii notariale;
15. Legea nr. 100 din 26.04.2001 privind actele de stare civilă;
16. Legea nr. 1543/1998 privind cadastrul bunurilor imobile;
17. Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală;
18. Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
19. Legea nr. 142/2018 privind schimbul de date și interoperabilitate;
20. Legea nr. 121/2012 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice
21. Legea nr.29/2018 privind delimitarea proprietății publice;
22. Hotărârea Guvernului nr.945/2007 cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.121 – XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice;
23. Hotărârea Guvernului nr.136/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la licitațiile cu strigare și cu reducere;

24. Hotărârea Guvernului nr.919/2008 cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor comerciale și investiționale de privatizare a proprietății publice;
25. Hotărârea Guvernului nr.911/2022 pentru aprobarea Strategiei cu privire la administrarea proprietății de stat în domeniul întreprinderilor de stat și societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat pentru anii 2023-2030.
26. Hotărâre nr. 136 din 10.02.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere;
27. Hotărâre nr. 201 din 16-04-2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de efectuare a înscrierii în registrul bunurilor imobile;
28. Hotărâre Guvernului Nr. 91 din 11-02-2019 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului
29. Hotărârea Guvernului nr.901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică;
30. Recomandarea CSJ nr. 31 privind practica judiciară de soluționare a litigiilor despre înstrăinarea sectoarelor de teren aflate în proprietatea autorităților publice locale;
31. Ordin MJ nr. 38 din 03.02.2006 cu privire la crearea Registrului dosarelor succesoriale și a testamentelor și aprobarea Regulamentului acestuia;
32. Ordin MJ nr. 329 din 10.12.2019 cu privire la registrele notariale și modul de îndeplinire a lucrărilor de secretariat în activitatea notarială;
33. Ordin MJ nr. 59 din 27.02.2019 cu privire la aprobarea modelelor girurilor notariale și ale certificatelor notariale;
34. Statutul Camerei Notariale din Republica Moldova adoptat la Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017, ajustat prevederilor Legii nr. 158/2018 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu modificările aprobate de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 23.07.2021;
35. Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 4 din 24.01.2024;
36. Regulile de completare a Raportului privind activitatea profesională a notarului, aprobate prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 2 din 12.11.2019 cu modificările ulterioare;
37. Regulament privind verificarea respectării de către notari a obligațiilor privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, aprobat prin Decizia Adunării Generale a Notarilor din 06.08.2021 cu modificările ulterioare;
38. Regulament privind activitatea notarilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului, aprobat de Adunarea Generală a Notarilor din 06.10.2018;
39. Reguli privind modul de înregistrare, evidență și verificare a specimenelor de semnătură a traducătorilor autorizați, aprobate prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 2 din 04

martie 2019;

40. Modelele citației notariale și ale notificărilor notariale, aprobate prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 3 din 04 martie 2019. Modelul declarației de confidențialitate.

Literatura de specialitate:

1. Gheorghe Chibac, Sorin Brumă, Oxana Robu, Natalia Chibac, *Drept civil. Contracte și succesiuni*, ediția a IV-a, revizuită și completată, Chișinău, 2019.
2. Sergiu Baieș, *Drept civil: Partea generală. Persoana fizică. Persoana juridică*, Universitatea de Stat din Moldova, ediția a V-a, Chișinău: S.n., 2014.
3. Sergiu Baieș, Nicolae Roșca, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Chișinău, 2005.
4. Sergiu Baieș și alții, *Drept civil. Teoria generală a obligațiilor*, Chișinău, 2015.
5. Colectiv de autori, sub redacția Sergiu Baieș, *Drept civil. Persoana fizică. Persoana juridică. Scheme, spețe, teste*, Tipografia Centrală, Chișinău, 2012.
6. *Noul Cod Civil. Comentariu pe articole (art. 1–2664)*, Editura C.H. Beck, București, 2012.
7. Sergiu Baieș, Aurel Băieșu, Valentina Cebotari, Ion Crețu, Victor Volcinschi, *Drept civil. Drepturile reale. Teoria generală a obligațiilor*, Chișinău, 2005.
8. Gheorghe Chibac, Aurel Băieșu, Alexandru Rotari, Oleg Efrim, *Drept civil. Contracte speciale*, Chișinău, 2005.
9. Colectiv de autori, *Manualul judecătorului la examinarea pricinilor civile*, Chișinău, 2013.
10. Nicolae Roșca, Sergiu Baieș, *Dreptul afacerilor, Volumul I*, Chișinău, 2004.
11. Nicolae Roșca, Sergiu Baieș, *Dreptul afacerilor, Volumul II*, Chișinău, 2006.
12. Ugo Mattei, Sergiu Baieș, Nicolae Roșca, *Principiile fundamentale ale dreptului de proprietate*, Chișinău: ARC, 2000.
13. Sergiu Baieș, *Posesiunea. Ghidul judecătorului în materie civilă și comercială a Republicii Moldova*, Chișinău, 2004.
14. Andrei Chiriac, *Aspecte istorico-teoretice ale persoanei juridice în legislația Republicii Moldova*, Chișinău: Cartdidact, 2001.
15. Tatiana Țabuncic, *Gajul ca mijloc de garantare a executării obligațiilor*, Arad: Concordia, 2006.
16. Sergiu Mămăligă, *Societatea pe acțiuni. Comentariu la Legea nr. 1134-XIII/1997*, Chișinău: Museum, 2001.
17. Eugen Chelaru, *Curs de drept civil. Drepturile reale principale*, București: ALL Beck, 2000.

18. Ion P. Filipescu, Andrei I. Filipescu, *Drept civil. Dreptul de proprietate și alte drepturi reale*, ediție revăzută și completată, București: ACTAMI, 2000.
19. Liviu Pop, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Cluj-Napoca: Cordial, 1993 Stanciu Cărpenu, *Drept comercial român*, București: ALL Beck, 2001.
20. Augustin Fuerea, *Drept comunitar al afacerilor*, București, 2003.
21. Alexandru Cojuhari, *Drept procesual civil. Partea specială. Curs universitar*, Chișinău, 2009.
22. Colectiv de autori, sub redacția dr. în drept Elena Belei, *Drept procesual civil. Partea generală*, Cartea Juridică, Chișinău, 2014.
23. Colectiv de autori, coordonator dr. în drept Elena Belei, *Drept procesual civil. Partea specială*, Chișinău, 2016.
24. Ina Jimbei, *Apelul în procesul civil*, Chișinău, 2021.
25. A. Prisac, *Comentariul Codului de procedură civilă al Republicii Moldova*, Chișinău, 2019.
26. Nicolae Roșca, *Constituirea societăților comerciale în Republica Moldova*, Chișinău.
27. Nicolae Roșca, Sergiu Baieș, *Dreptul afacerilor*, Chișinău, 2011, 576 p.
28. Stanciu Cărpenu, *Tratat de drept comercial român*, Editura Universul Juridic, București, 2016, 839 p.
29. Nicolae Roșca, Sergiu Baieș, Olga Cojocaru, *Comentariu teoretico-practic la Legea nr. 135/2007 privind societățile cu răspundere limitată*, Chișinău, 2009, 160 p.
30. Nicolae Roșca, Sergiu Baieș, Victoria Iancu, *Dreptul afacerilor (scheme)*, Chișinău, 2013.
31. P. Cotorobai, V. Zamfir, V. Ursu, *Drept funciar. Manual*, Editura Cartier Juridic, Chișinău, 2001.
32. Maria Tănăsescu, Nicolae Tănăsescu, *Publicitatea imobiliară și noile cărți funciare*, București, Editura Press Mihaela, 2000.
33. V. Cebotari, *Dreptul familiei*, ediția a III-a, revizuită și completată, Chișinău, 2014.
34. V. Cebotari, Gh. Milu, I. Malanciuc, *Aspecte teoretice și practice ale prevederilor Codului Familiei* (material didactico-metodic pentru activitățile practice la disciplina Dreptul familiei), Chișinău, 2011.
35. Marieta Avram, *Drept civil. Familia*, ediția a III-a, revizuită și adăugită, București: Editura Hamangiu, 2022.
36. Teodor Bodoașcă, *Dreptul familiei*, ediția a V-a, București: Editura Hamangiu, 2021.
37. V. Babără, *Drept internațional privat. Curs universitar*, ediția a VI-a, Chișinău: Bons Offices, 2020.
38. Igor Șeremet, *Aplicarea Convenției de la Haga din 05 octombrie 1961 privind conflictele de legislație referitoare la forma dispozițiilor testamentare în contextul calificării*

- punctelor de legătură specifice și soluționării conflictelor de calificări*, în: *Revista Perspectiva - INJ*, 2012.
39. Igor Șeremet, *Unele probleme generale privind conflictele în raporturile juridice de drept internațional privat prin prisma Convenției de la Haga din 05 octombrie 1961 privind conflictele de legislație referitoare la forma dispozițiilor testamentare*, în: *Revista Moldovenească de Drept Internațional și Relații Internaționale*, Chișinău: 2012, nr. 4, pp. 38–53.
40. Igor Șeremet, *Aspecte lacunare în sistemul de drept conflictual al Republicii Moldova privind determinarea legii aplicabile încheierii căsătoriei cu element de extraneitate*, în: *Revista Națională de Drept*, Chișinău: 2019, nr. 7–9, pp. 225–227,
41. *Cazac Octavian, Drept civil. Moștenirea*”, 2022, Chișinău, editura *Bons Offices*
42. *Vladimir Palamarciuc, „Drept civil. Drepturile reale”*, Chișinău, *Bons Offices*, 2022 –
43. *Francisc Deak, R. Popescu, L. Mihai, „Tratat de drept succesoral”*, București, 2018–2019 –
44. *M.D. Bob-Bocșan, „Manual de succesiuni și liberalități”*, București, 2025
45. *Ion Popa, „Drept civil. Moșteniri și liberalități”*, ediția a II-a, București, 2022
46. *Popa I.F., Moise A. (coord.), „Legea notarilor publici. Comentariu pe articole”*, București –
47. *Virgiliu Alexandru Voicu, „Principiul venirii la moștenire în ordinea claselor în actuala reglementare a Codului civil al Republicii Moldova*, https://ibn.idsi.md/sites/default/files/imag_file/42-46_63.pdf?utm_source=copilot.com
47. *Practica judiciară*;
48. *Alte surse.*

Surse web:

1. justice.md;
 2. legis.md;
 3. csj.md;
 4. instante.justice.md;
 5. bnm.md;
 6. cnpf.md
 7. animus.md
- ș.a.



CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

DECIZIE

Nr. 4

12 februarie 2026

”Cu privire la aprobarea Planului cursurilor de instruire ale notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni, semestrul I anul 2026”

În temeiul art. 45 lit.f) și art. 49 lit.j) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 6 alin. (2) lit. r) și art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu ulterioarele modificările și pct. 2.6. și 3.3. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se aprobă Planul cursurilor de instruire a notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni pentru semestrul I anul 2026, conform anexei 1.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Contrasemnat
**Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

Corina DIRVICI

**PLANUL CURSURILOR DE INSTRUIRE ORGANIZATE DE CAMERA NOTARIALĂ
PENTRU NOTARII STAGIARI – SEMESTRUL I ANUL 2026.
PERIOADA DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI: 18 LUNI**

| | Tematica cursurilor de instruire | Formator | Tip curs (toate obligatorii) | Ore academice | Format* | Perioada desfășurării cursului |
|-------------------|--|--|-------------------------------------|----------------------|----------------|---------------------------------------|
| 1 | Reguli generale de autentificare a actelor notariale. Autentificarea actelor unilaterale (declarații, ofertă/accept, procuri, testament, etc); | Dimitriu Svetlana Vișanu Oxana | Obligatoriu | 4 | Fizic/Online | 7 aprilie 2026 |
| 2 | Autentificarea actelor de dispoziție (acte translativ de proprietate, acte constitutive ale altor drepturi reale și garanții); | Iftodi Victoria Sandu Ina | Obligatoriu | 4 | Fizic/Online | 18 martie 2026 |
| 3 | Desfacerea căsătoriei prin acordul soților și rolul notarului în protejarea intereselor minorului în cadrul acesteia; | Teleucă Aliona | Obligatoriu | 4 | Fizic/Online | 23 martie 2026 |
| 4 | Moștenirea legală. Moștenirea testamentară; | Mocanu Elena Beliban-Rațoi Ludmila | Obligatoriu | 4 | Fizic/Online | 26 mai 2026 |
| Total ore: | | | | 16 | | |

**Camera Notarială va stabili formatul instruirii în dependență de solicitarea formatorului.*



CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

DECIZIE

Nr. 5

12 februarie 2026

„Cu privire la aprobarea listei formatorilor pentru cursurile de instruire ale notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni, semestrul I anul 2026”

În temeiul art. 45 lit. f) și art. 49 lit. j) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 6 alin. (2) lit. r) și art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu ulterioarele modificările și pct. 2.6. și 3.2. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se aprobă lista formatorilor pentru cursurile de instruire a notarilor stagiați cu stagiul de 18 luni pentru semestrul I anul 2026, conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

Contrasemnat
**Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI

**Lista formatorilor pentru cursurile de instruire a notarilor stagiaari cu stagiul 18 luni,
semestrul I, anul 2026**

| | Tematica cursurilor de instruire | Formator |
|---|--|---------------------------------------|
| 1 | Reguli generale de autentificare a actelor notariale. Autentificarea actelor unilaterale (declarații, ofertă/accept, procuri, testament, etc); | Dimitriu Svetlana Vișanu Oxana |
| 2 | Autentificarea actelor de dispoziție (acte translative de proprietate, acte constitutive ale altor drepturi reale și garanții); | Iftodi Victoria Sandu Ina |
| 3 | Desfacerea căsătoriei prin acordul soților și rolul notarului în protejarea intereselor minorului în cadrul acesteia; | Teleucă Aliona |
| 4 | Moștenirea legală. Moștenirea testamentară; | Mocanu Elena Beliban-Rațoi Ludmila |



CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

DECIZIE

Nr. 6

12 februarie 2026

„Cu privire la delegarea notarilor stagieri cu stagiul de 18 luni, pentru anul 2026 pentru participare la cursurile de instruire obligatorii organizate de Camera Notarială”

În temeiul art. 45 lit. f) și art. 49 lit. k) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 51 alin. (1) lit. l) și art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu următoarele modificări, pct. 2.6. și pct. 4.6. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se delegă notarii stagieri cu stagiul de 18 luni pentru semestrul I anul 2026 pentru participare la cursurile de instruire obligatorii organizate de Camera Notarială, conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

**Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI

Lista notarilor stagieri cu stagiul de 18 luni, semestrul I anul 2026
delegați pentru participare la cursurile de instruire obligatorii organizate de
Camera Notarială

1. Bezărau Anastasia
2. Bunăvreme Aliona
3. Caracaci Onorina
4. Cojocari Cristina
5. Condrea Anastasia
6. Cuțescu Mariana
7. Dogari Rodica
8. Ganeva Marina
9. Guțuleac Alexandru
10. Malachi Tudor
11. Prepelită Tiberiu
12. Racu Marina
13. Rusu Nicoleta
14. Serebreanski Irina
15. Sclifos Veronica
16. Secieru Radu
17. Sîrbu Viorica
18. Stratan Vlada-Victoria



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA

adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București, nr. 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

nr.7

12 februarie 2026

Examinând în ședință închisă cererea depusă de către XXXXXXXXXXXX cu privire verificarea compatibilității cu statutul de notar stagiar,

Consiliul Camerei Notariale

CONSTATĂ :

Prin Hotărârea Comisiei de Licențiere al Activității Notariale nr.1 din 20 octombrie 2025 s-au aprobat rezultatele concursului de admitere la stagiul profesional în profesia de notar desfășurat în perioada 10-26 septembrie 2025, fiind constatată promovarea concursului de admitere la stagiul profesional în profesia de notar și admiterea la stagiul profesional în profesia de notar - 6 candidați, inclusiv XXXXXXXXXXXX.

În data de 16.10.2025 XXXXXXXXXXXX a depus la Camera Notarială cerere cu privire verificarea compatibilității cu statutul de notar stagiar și, ulterior, cu dreptul de acces la profesia de notar, ținând cont de faptul că, anterior a beneficiat de reabilitare penală în temeiul art. 111–112 din Codul penal al Republicii Moldova, anexînd certificat de cazier detaliat din 28.12.2023.

La data de 17 octombrie 2025, *Camera Notarială*, în calitate de autoritate responsabilă pentru încheierea contractelor de stagiu, urmărind asigurarea unei aplicări unitare a prevederilor Legii nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor și ale Regulamentului privind stagiul profesional efectuat de către notarul stagiar, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 622 din 03.08.2017,

în temeiul art. 71 și 72 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative, precum și al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 698/2017, *a solicitat* de la Ministerul Justiției, interpretarea privind aplicarea unitară a normelor ce reglementează accesul la stagiul profesional în profesia de notar, în cazul unei persoane anterior condamnate, dar reabilitate.

Prin răspunsul nr.05/1-11164 din 13.11.2025 Ministerul Justiției a menționat că, deținerea reputației ireproșabile implică o evaluare morală și profesională actuală, care depășește sfera juridică a cazierului judiciar, în special în contextul unei profesii care implică exercitarea puterii de stat. Din acest statut de autoritate publică decurge necesitatea ca persoana care aspiră la această profesie să îndeplinească standarde morale și de integritate extrem de riguroase.

La 15 decembrie 2025, urmare a examinării răspunsului Ministerului Justiției nr.05/1-11164 din 13.11.2025, *Camera Notarială, ținând cont* de competența Ministerului Justiției privind monitorizarea și efectuarea, în limitele stabilite de lege, a controlului asupra modului în care sînt exercitate profesiile și prestate serviciile juridice, *precum și* din considerentul lipsei unui criteriu de interpretare a noțiunii "reputația ireproșabilă", condiție esențială pentru admiterea la stagiul profesional în profesia de notar, *și de faptul* că, după efectuarea stagiului persoană urmează să treacă *filtrul de admisibilitate de către Comisia de Licențiere* pentru admitere la examenul de calificare în profesia de notar, *a solicitat informații suplimentare* cu referire la etapa depunerii actelor de participare la concurs de admitere la stagiul profesional de către XXXXXXXXXXXX la Ministerul Justiției:

- dacă în declarația pe propria răspundere depusă a informat Comisia despre faptul că, anterior a fost condamnat, fiind reabilitat;
- dacă Comisia de licențiere, fiind informată despre faptul dat, a examinat, inclusiv, întrunirea condițiilor privind reputația ireproșabilă în circumstanțele descrise;
- dacă n-a fost informată Comisia de licențiere, atunci cum pot fi apreciate circumstanțele menționate prin prisma reputației ireproșabile.

Urmare a solicitării, Ministerul Justiției la data de 21.01.2026 a redirecționat adresarea Camerei Notariale către Comisia de licențiere a activității notariale, solicitînd:

- confirmarea dacă, la etapa depunerii dosarului de participare la concursul de admitere la stagiul profesional, candidatul a declarat complet și veridic existența condamnării

penale anterioare și a reabilitării penale, fie în declarația pe propria răspundere, fie prin alte documente anexate dosarului;

- precizarea, în cazul în care aceste circumstanțe au fost declarate, dacă Comisia de licențiere a examinat și a apreciat în mod expres îndeplinirea condiției privind reputația ireproșabilă, prevăzută de art. 8 alin. (3) lit. i) din Legea nr. 69/2016, inclusiv prin raportare la natura infracțiunii, gravitatea acesteia și efectele reabilitării penale;

- expunerea, în cazul în care aceste circumstanțe nu au fost declarate, asupra consecințelor juridice ale acestei situații, inclusiv sub aspectul:

- veridicității declarației pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale, inclusiv stinse;

- compatibilității unei condamnări pentru comiterea unei infracțiuni intenționate grave, prevăzute de art. 164 alin. (1) Cod penal, chiar dacă urmată de reabilitare, cu cerința reputației ireproșabile;

- oportunității menținerii sau revizuirii Hotărârii Comisiei de licențiere nr. 1 din 20 octombrie 2025 privind admiterea la stagiul profesional în profesia de notar.

La data de 04 februarie 2026 la Camera Notarială a parvenit răspunsul Comisiei de licențiere, prin care s-a menționat că, la etapa verificării dosarelor depuse de candidați pentru participare la concursul de admitere la stagiul profesional, Comisia verifică plenitudinea dosarului din perspectiva existenței actelor cerute la pct. 5 din Regulamentul nr. 622/2016, fără a avea posibilitatea să verifice veridicitatea faptelor indicate de către candidați în declarațiile pe proprie răspundere semnate de către aceștia.

Cu raportare la cazul sesizat de Ministerul Justiției în scrisoarea nr. 05/1-728 din 21 ianuarie 2026, *Comisia de Licențiere*, a menționat că, candidatul XXXXXXXXXXXX a depus cerere de participare la concursul de admitere la stagiul profesional la data de 23 iulie 2025, anexînd declarația pe proprie răspundere semnată la 23 iulie 2025 potrivit căreia, acesta declară, pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, nu are calitate de bănuț, învinuit sau inculpat într-un proces penal. De rînd cu declarația pe proprie răspundere respectivă, candidatul a comunicat la dosar și scrisoarea de recomandare nr. 7 din 22 iulie 2025 semnată de către SRL Business Logistic.

Comisia de Licențiere a mai indicat că, având în vedere înscrisurile comunicate de către candidat la dosarul de participare la concursul de admitere la stagiul profesional, prin Hotărârea nr. 1 din 11 august 2025, Comisia a admis candidatul XXXXXXXXXXXX pentru participare la concursul de admitere în stagiul profesional.

Cu referire la informația cuprinsă în cazierul judiciar desfășurat nr. CJIR-23-173902 din 28 decembrie 2023, Comisia comunică despre faptul că, în condițiile prevederilor Regulamentului nr. 622/2016, la depunerea dosarelor pentru participare la concurs, candidații nu depun cazier judiciar, astfel cum au indicat anterior, candidaților se cere depunerea doar a declarației pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale inclusiv a celor stinse.

În lipsa unei definiții legale a noțiunii de „reputație ireproșabilă”, Comisia apreciază că aceasta constituie o noțiune juridică evaluativă, care urmează a fi examinată în mod individual, în raport cu conduita actuală a persoanei.

Existența unei condamnări pentru comiterea unei infracțiuni intenționate grave, chiar dacă aceasta a fost urmată de reabilitare, nu poate conduce automat la constatarea lipsei reputației ireproșabile, întrucât reabilitarea produce efecte juridice de înlăturare a consecințelor condamnării, iar legea nu prevede expres contrariul.

Prin urmare, compatibilitatea cu cerința reputației ireproșabile urmează a fi apreciată în fiecare caz concret, în baza unor criterii obiective și actuale, cu respectarea principiilor proporționalității și securității juridice.

Pe cale de consecință, *Comisia atestă* că la data examinării dosarului candidatului XXXXXXXXXXXX depus pentru participare la concursul de admitere la stagiul profesional desfășurat în perioada 10 – 26 septembrie 2025 și la data emiterii Hotărârii nr. 1 din 11 august 2025, Comisia *nu a identificat careva circumstanței sau fapte care ar fi justificat respingerea dosarului candidatului respectiv.*

Conform art.69 alin.(1) Cod Administrativ, procedura administrativă se inițiază la cerere sau din oficiu.

Art.70 alin.(2) Cod Administrativ, prevede că, dacă inițiază o procedură administrativă la cerere și la procedură participă și alte persoane, autoritatea publică îi informează în scris, în decursul unui termen rezonabil, despre procedura inițiată.

La 12.12.2025 XXXXXXXXXXXX a depus o cerere, prin care a solicitat includerea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Camerei Notariale examinarea cererii privind compatibilitatea cu statutul de notar stagiar cu evaluarea reputației morale și profesionale, în sensul art. 13 alin. (1) coroborat cu art. 8 alin. (3) din Legea nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor, ținând cont de faptul că, anterior a beneficiat de reabilitare penală în temeiul art. 111–112 din Codul penal al Republicii Moldova.

Conform art.96 alin.(1) și alin.(2) Cod Administrativ, notificările și comunicările către participanții la procedura administrativă se realizează în orice formă de comunicare adecvată, rapidă și eficientă din punctul de vedere al costurilor. Comunicarea prin mijloace electronice are prioritate dacă este adecvată obiectului comunicării și acceptată de participantul la procedură. Autoritățile publice trebuie să se asigure că participanții la procedură indică, în cadrul procedurii, o modalitate principală de comunicare, precum și modalități alternative.

Conform art.110¹ alin.(1) Cod Administrativ, Notificarea prin poșta electronică la adresa electronică a persoanei care urmează a fi notificată se efectuează prin transmiterea înscrisului de notificat în formă de document electronic, cu aplicarea semnăturii electronice de persoana responsabilă din cadrul autorității publice. Notificarea prin poșta electronică se efectuează dacă adresa poștală a fost indicată prealabil de persoana notificată. Notificarea prin poșta electronica este echivalentă cu notificarea de substituie prin introducerea în cutia poștală.

Întru respectarea prevederilor menționate, Camera Notarială, prin dispoziția nr.5 din 06.02.2026 a inclus în proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Camerei Notariale pentru data de 12.02.2026, ora 08.00 sub nr.7 examinarea situației juridice privind compatibilitatea cu statutul de notar stagiar.

Conform art.94 Cod Administrativ, înainte de emiterea unui act administrativ individual defavorabil pentru un participant sau înainte de respingerea unui act administrativ individual favorabil, participantul are dreptul să fie audiat în legătură cu faptele și circumstanțele relevante pentru actul ce urmează a fi emis. Audierea poate fi făcută verbal sau în scris.

La data de 06.02.2026 Camera Notarială i-a comunicat lui XXXXXXXXXXXX despre ședința Consiliului Camerei Notariale cu privire la examinarea cererii privind compatibilitatea cu statutul de notar stagiar cu evaluarea reputației morale și profesionale, fiind expediate toate răspunsurile menționate.

În ședința Consiliului Camerei Notariale, XXXXXXXXXXXX a susținut cererea depusă, solicitând admiterea ei, confirmând că n-a depus cerere privind încheierea contractului de efectuare a stagiului la Consiliul Camerei Notariale, considerând că inițial urmează a fi soluționată chestiunea privind compatibilitatea cu statutul de notar stagiar cu evaluarea reputației morale și profesionale.

Astfel, raportând normele citate la circumstanțele cauzei, și stabilind starea de fapt, prin prisma argumentelor invocate de XXXXXXXXXXXX și a răspunsurilor menționate, Consiliul Camerei Notariale conchide declararea cererii inadmisibile din următoarele considerente.

Conform art.5 Cod Administrativ, activitatea administrativă reprezintă totalitatea actelor administrative individuale și normative, a contractelor administrative, a actelor reale, *precum și a operațiunilor administrative realizate de autoritățile publice în regim de putere publică*, prin care se organizează aplicarea legii și se aplică nemijlocit legea.

Art.6 Cod Administrativ, prevede că, procedura administrativă este activitatea autorităților publice cu efect în exterior, îndreptată spre examinarea condițiilor, pregătirea și emiterea unui act administrativ individual, spre examinarea condițiilor, pregătirea și încheierea unui contract administrativ sau *examinarea condițiilor, pregătirea și întreprinderea unei măsuri strict de autoritate publică*. Emiterea unui act administrativ individual, încheierea unui contract administrativ sau *întreprinderea unei măsuri strict de autoritate publică sînt părți ale procedurii administrative*.

Conform art. 13 lit.a) din Legea nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor, poate fi admisă la stagiul notarial persoana care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a)–c), f), h) și i) din aceeași lege. Printre aceste condiții esențiale se numără și deținerea unei reputații ireproșabile.

Art.8 alin.(3) lit.i) al Legii nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor, indică că, notar poate fi persoana care are o reputație ireproșabilă.

Astfel, reputația ireproșabilă este o condiție esențială pentru admiterea la stagiul profesional în profesia de notar. Aceasta este verificată atât de către Comisia de licențiere a activității notariale, cât și de către Camera Notariale, conform legislației în vigoare.

Conform pct.5 subpct.7, pct.7¹ al Regulamentului privind condițiile și modul de desfășurare a concursului de admitere la stagiul profesional, Anexa nr.1 la Ordinul ministrului justiției nr. 622 din 03 august 2017, persoana care întrunește condițiile prevăzute la art. 13 lit. a), c) și d) din Legea nr.69/2016 cu privire la organizarea activității notarilor și dorește să participe la concurs depune la *Ministerul Justiției* cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data concursului, dosarul de concurs, care include: *declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale, inclusiv stinse*. După verificarea dosarelor de participare la concurs *Comisia de licențiere* atribuie fiecărui candidat calificativul „admis” sau după caz „respins”.

Conform pct.5 și pct.6 subpct.4 al Regulamentului cu privire la stagiul profesional efectuat de către notarul stagiar Anexa nr. 2 la Ordinul ministrului justiției nr. 622 din 03 august 2017, în termen de cel mult 20 de zile lucrătoare de la data publicării hotărârii Comisiei de licențiere pentru aprobarea rezultatelor concursului de admitere la stagiul profesional sau, după caz, validării acestora prin ordinul ministrului justiției, candidatul care a promovat concursul este obligat să depună la *Consiliul Camerei Notariale* o cerere privind încheierea contractului de efectuare a stagiului. După încheierea contractului de efectuare a stagiului, candidatul dobândește calitatea de notar stagiar. La cererea privind încheierea contractului de efectuare a stagiului, candidatul anexează următoarele acte: *declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale, inclusiv stinse*.

Conform art. 13 lit.b) din Legea nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor, prevede că, poate fi notar stagiar persoana care a susținut concursul de admitere la stagiul.

Art. 15 alin.(1) din Legea nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor, prevede că, concursul de admitere la stagiul profesional este organizat de către Ministerul Justiției și este susținut în fața *Comisiei de licențiere*. Condițiile și modul de desfășurare a concursului se stabilesc de Ministerul Justiției după consultarea Camerei Notariale.

Conform art. 16 alin.(1) din Legea nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor, contractul de efectuare a stagiului se încheie între notarul stagiar și *Camera Notarială*.

Conform art.21 alin.(1) al Legii nr. 69/2016 privind organizarea activității notarilor, persoana care a finalizat stagiul profesional susține un examen de calificare în profesia de notar în fața *Comisiei de licențiere*, iar art.26 alin.(2) aceleași legi indică că, licența pentru desfășurarea activității notariale se eliberează la cererea solicitantului, depusă la Ministerul Justiției în cel mult 30 de zile de la emiterea hotărârii Comisiei de licențiere. *Ministerul Justiției* eliberează licența pentru desfășurarea activității notariale în termen de 15 zile de la data depunerii cererii, *dacă solicitantul îndeplinește condițiile prevăzute la art. 8 alin. (3)*.

Reieșind din prevederile normelor citate, Consiliul Camerei Notariale atestă că, evaluarea reputației este o evaluare faptică, morală și profesională, care implică o analiză complexă a tuturor circumstanțelor, la toate etapele desfășurării stagiului profesional, care se finalizează cu susținerea unui examen de calificare în profesia de notar cu eliberarea licenței pentru desfășurarea activității notariale, competențe ce îi revine Ministerului Justiției.

La acest capitol, Consiliul Camerei Notariale reține prevederile pct.5 al Regulamentului cu privire la stagiul profesional efectuat de către notarul stagiar (Anexa nr. 2 la Ordinul ministrului justiției nr. 622 din 03 august 2017), care prevede că, în termen de cel mult 20 de zile lucrătoare de la data publicării hotărârii Comisiei de licențiere pentru aprobarea rezultatelor concursului de admitere la stagiul profesional sau, după caz, validării acestora prin ordinul ministrului justiției, candidatul care a promovat concursul este obligat să depună la *Consiliul Camerei Notariale* o cerere privind încheierea contractului de efectuare a stagiului. După încheierea contractului de efectuare a stagiului, candidatul dobândește calitatea de notar stagiar. Or, prin Hotărîrea Comisiei de Licențiere al Activității Notariale nr.1 din 20 octombrie 2025 s-au aprobat rezultatele concursului de admitere la stagiul profesional în profesia de notar desfășurat în perioada 10-26 septembrie 2025, fiind constatată promovarea concursului de admitere la stagiul profesional în profesia de notar și admiterea la stagiul profesional în profesia de notar - 6 candidați, inclusiv XXXXXXXXXXXX.

Prin urmare, avînd în vedere faptul că, pînă în prezent în adresa Camerei Notariale *n-a parvenit cererea privind încheierea contractului de efectuare a stagiului de la XXXXXXXXXX*, Consiliul Camerei Notariale conchide că, examinarea cererii depusă de către XXXXXXXXXX cu privire verificarea compatibilității cu statutul de notar stagiar, la etapa actuală este una inoportună, motiv din care cererea urmează a fi declarată inadmisibilă. Or, examinarea reputației ireproșabile este una din condițiile cumulative necesare a fi îndeplinite pentru admiterea la stagiul notarial prevăzute la art. 8 alin. (3) lit.i) din Legea nr.69/2016, care nu poate fi examinată separat de celelalte condiții prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a)–c), f), h) din aceeași lege.

În temeiul art.49 lit.r) din Legea nr.69/2016 cu privire la organizarea activității notarilor și art.51 lit.s), art.52 alin. (1), alin.(4) din Statutul Camerei Notariale adoptat la Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017, cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale,

DECIDE :

1. Se declară inadmisibilă cererea depusă de către XXXXXXXXXX cu privire verificarea compatibilității cu statutul de notar stagiar.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Decizia se publică pe pagina web.cnm.md depersonalizat și poate fi contestată, în cazul în care revendică încălcarea unui drept al său, la Judecătoria Chișinău (sediul Rîșcani) la adresa: mun.Chișinău str.Kiev nr.3 în termen de 30 zile de la data comunicării sau notificării, fără respectarea cererii prealabile conform prevederilor Codului Administrativ.

Președinta
Consiliului Camerei Notariale /semnătura/ Victoria IFTODI

Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale /semnătura/ Corina DIRVICI



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA

adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 8

12 februarie 2026

”Cu privire la aprobarea cheltuielilor și a condițiilor de încheiere a contractelor valoarea cărora depășește 50 000 lei încheiate de către Camera Notarială, semnate de Secretarul general, necesare pentru desfășurarea Adunării Generale a Notarilor din 28.02.2026”

În temeiul art. 49 lit. i) din Legea nr. 69/2016 cu privire la organizarea activității notarilor și art. 51, alin. (1), lit .j), art. 52 alin.(1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat la Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017, aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu modificările ulterioare și a pct. 29-31 din Regulamentul de activitate a Secretarului general al Camerei Notariale, aprobat prin decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 6 din 18.07.2023, Consiliul Camerei Notariale,

DECIDE:

1. Se aprobă condițiile de încheiere a Contractului de prestări servicii privind locațiunea sălii, precum și organizarea pauzei de cafea și a lunch-ului, nr. RB/CN/01.26 din 27.01.2026, încheiat între Radisson Blu Leograd Hotel și Camera Notarială din Republica Moldova, în vederea desfășurării ședinței ordinare a Adunării Generale a Notarilor din data de 28 februarie 2026.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta
Consiliului Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

**Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI