



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA
adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md. (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 1/1

19 februarie 2026

***Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței
ordinare a Consiliului Camerei Notariale***

În temeiul art. 50 alin. (9), art. 52 alin.(1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat la Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

- I. Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Camerei Notariale din data de **19 februarie 2026 ora 08:00:**
 1. Cu privire la aprobarea Curriculum-ului cursurilor de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 2. Cu privire la aprobarea Planului cursurilor de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 3. Cu privire la aprobarea listei formatorilor pentru cursurile de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026.
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
 4. Cu privire la delegarea notarilor pentru participare la cursurile de instruire obligatorii organizate de Camera Notarială pentru semestrul I din anul 2026
Raportor: Elena ROTARU, specialist în Direcția formare profesională inițială și continuă.
- II. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.

**Președinta
Consiliului Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

**Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA
adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 1

19 februarie 2026

„Cu privire la aprobarea Curriculum-ului cursurilor de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026”

În temeiul art. 45 lit. f) și art. 49 lit. j) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu ulterioarele modificările și pct. 2.6. și 3.3. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se aprobă Curriculumul cursurilor de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026, conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

Contrasemnat
**Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI

APROBAT
Prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 1 din
19.02.2026



Victoria IFTODI
Președinta Consiliului Camerei Notariale

CURRICULUM
CURSURILOR DE INSTRUIRE
ORGANIZATE DE CAMERA NOTARIALĂ
SEMESTRUL I
ANUL 2026

I. TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORELOR

N/o	Tematica	Ore academice
1	Activitatea notarului în domeniul AML prin prisma recomandărilor formulate în Ghidul privind activitatea notarilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului;	4
2	Elaborarea și aplicarea programului intern al notarului pe domeniul AML;	4
3	Deschiderea și desfășurarea procedurilor succesoriale: analiză comparativă conform legislației aplicabile la momentul deschiderii succesiunii (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026);	4
4	Structura și conținutul certificatului de moștenitor. Eliberarea certificatului de moștenitor: analiză comparativă conform legislației în vigoare la momentul deschiderii moștenirii (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026);	4
5	Protecția datelor cu caracter personal. Cum facem față noilor cerințe prevăzute de Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal.	4
	TOTAL	20

II. UNITĂȚI DE STUDIU

Subiectul 1. Activitatea notarului în domeniul AML prin prisma recomandărilor formulate în Ghidul privind activitatea notarilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului;	
Obiective de referință	Unități de conținut
<p>1. Cunoașterea rolului activității notariale în domeniul AML/CFT;</p> <p>2. Identificarea și perceperea obligațiilor AML/CFT ale notarilor;</p> <p>3. Aplicarea abordării bazate pe risc;</p> <p>4. Cooperarea cu CN și SPCSB în domeniul AML/CFT.</p> <p>5. Asigurarea înțelegerii cadrului legal și a limitelor privind accesul la actele notariale întocmite și informațiile obținute în procesul autentificării în domeniul AML, atât sub aspectul formei, cât și al conținutului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persoanele îndreptățite: Cine are dreptul legal de a solicita și primi informații privind actele prezentate în procedura de autentificare, în contextual Legii Nr. 308 din 22-12-2017; • Condiții și proceduri: Care sunt pașii și cerințele formale pentru obținerea acestor informații; • Tipuri de acces: Diferența dintre accesul la forma actului (documentul propriu-zis) și accesul la informațiile acumulate în domeniul AML (Anti-Money Laundering); • Rolul notarului: Responsabilitățile notarului în protejarea confidențialității, respectarea drepturilor persoanelor implicate și aplicarea corectă a normelor legale. 	<p>1. Evaluarea și gestionarea riscului SB/FT;</p> <p>2. Aplicarea Măsurilor de Precauție;</p> <p>3. Raportarea activităților și tranzacțiilor;</p> <p>4. Aplicarea măsurilor asigurătorii și măsurilor restrictive internaționale;</p> <p>5. Păstrarea datelor și arhivarea documentelor;</p> <p>6. Nedivulgarea măsurilor AML aplicate.</p> <p><i>Termeni-cheie: activitate notarială, obligații AML/CFT, abordare bazată pe risc, evaluarea riscului, măsuri de precauție, raportare tranzacții, măsuri restrictive, nedivulgare.</i></p>
Subiectul 2. Elaborarea și aplicarea programului intern al notarului pe domeniul AML;	
Obiective de referință	Unități de conținut
<p>Cunoașterea conținutului Programului intern AML/CFT;</p>	<p>1. Elaborarea și aprobarea Programului intern AML/CFT. Conținut. Clauze obligatorii;</p> <p>2. Desemnarea persoanelor responsabile;</p>

<p>Identificarea importanței programului intern individual pentru notar în activitatea sa. Periodicitatea modificării acestuia; Implimentarea Programului intern AML/CFT; Documentarea implimentării măsurilor AML/CFT și demonstrarea eficienței acestora organului competent.</p>	<p>3. Elaborarea și completarea formularelor interne ale măsurilor AML/CFT; 4. Ținerea evidenței măsurilor AML/CFT; 5. Importanța și eficiența măsurilor AML/CFT.</p> <p><i>Termeni-cheie: program intern AML/CFT, implementare AML/CFT, persoane responsabile, formulare interne, evidența măsurilor, eficiența măsurilor, controlul organului competent, conformitate internă, eficiența, importanța, ordin.</i></p>
---	--

Subiectul 3. Deschiderea și desfășurarea procedurilor succesoriale: analiză comparativă conform legislației aplicabile la momentul deschiderii moștenirii (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026);

Obiective de referință	Unități de conținut
<p>I. Aprofundarea cunoștințelor în ce privește data deschiderii moștenirii care determină legea aplicabilă. Notarul trebuie să identifice corect acest moment pentru a aplica regulile succesoriale corespunzătoare;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Explicarea impactului principiilor care guvernează moștenirea asupra conținutului normelor ce reglementează această instituție; ○ Cunoasterea diferențelor între normele materiale și procesuale în dependență de data deschiderii moștenirii. 	<p>I. Deschiderea procedurii succesoriale</p> <p>1. Noțiuni introductive</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Momentul deschiderii moștenirii și importanța practică; ○ Principiile fundamentale ale dreptului succesoral; ○ Principiul aplicării legii în vigoare la data deschiderii moștenirii; ○ Norme materiale vs norme de procedură.
<p>II. Analiza comparativă a cercului de moștenitori conform Codului civil RSSM 1964 și de Codul civil RM 2002, cu modificările din 2018 și 2026, pentru a înțelege evoluția vocației succesoriale;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Identificarea diferențelor și aplicarea corectă a normelor în funcție de data deschiderii moștenirii, asigurând respectarea principiilor succesoriale și a legislației în vigoare. 	<p>2. Analiză comparativă a cercului de moștenitori (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Reglementările Codului civil din 26.12.1964 cu modificări; ○ Codul civil din 06.06.2002 (în vigoare din 12-06-2003, pus în aplicare concomitent cu noul Cod de procedură civilă), modificat prin:

III. Asigurarea cunoașterii regulilor privind inițierea procedurii succesorală pentru moștenirile deschise între 1964 și 2019, inclusiv termenele de acceptare sau renunțare și condițiile de eliberare a certificatului de moștenitor;

- Identificarea persoanelor care pot solicita pornirea procedurii, ce documente și probe sunt necesare, precum și limitele competenței notarului în raport cu hotărârile judecătorești;
- Evaluarea efectelor hotărârilor judecătorești privind constatarea acceptării moștenirii prin intrare în posesia averii succesorală, atât în procedura specială necontencioasă, cât și în cea contencioasă, cu citarea tuturor moștenitorilor.

- Informarea notarilor privind regulile de deschidere a procedurii succesorală conform noilor modificări legislative;

- a) Legea privind modernizarea Codului civil și modificarea unor acte legislative nr. 133 din 15.11.2018, în vigoare din 01.03.2019;
- b) Legea de modificare a Codului Civil nr. 251 din 10.07.25 în vigoare din 01.04.2026.

3. Deschiderea procedurii succesorală pentru moștenirile deschise în perioada 26.12.1964 - 01.03.2019.

- Termenele de acceptare sau renunțare la moștenire;
- Cine poate solicita deschiderea procedurii? Care sînt probele și acțiunile pentru confirmarea acceptării moștenirii prin intrarea în posesia averii succesorală? Poate notarul lua decizia de deschidere a procedurii în lipsa hotărîrii judecătorești?
- Documentele necesare pentru deschiderea procedurii succesorală;
- Evaluarea efectelor hotărîrii judecătorești privind constatarea faptului acceptării moștenirii prin intrarea în posesia averii succesorală examinate:

A) în procedură specială necontencioasă privind constatarea faptului acceptării moștenirii fără a fi citați toți moștenitorii din clasa chemată la moștenire;

B) în procedură contencioasă privind constatarea faptului acceptării moștenirii cu citarea tuturor moștenitorilor din clasa chemată la moștenire.

4. Examinare situațiilor particulare privind deschiderea și desfășurarea procedurilor succesorală în cazul moștenirilor deschise după

<ul style="list-style-type: none"> ○ Înțelegerea termenelor de opțiune succesorală și a efectelor juridice generate de omisiunea respectării acestora. 	<p>01.04.2026. (Legea de modificare a Codului Civil nr. 251 din 10.07.25 în vigoare din 01.04.2026).</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Deschiderea procedurii succesorală; ○ Termenul de opțiune succesorală și efectele omiterii acestuia; ○ Investigațiile desfășurate de notar; ○ Termenul de acceptare a legatului; ○ Cum are loc stabilirea cu certitudine a cercului de moștenitori; <p><i>Termeni-cheie: deschiderea moștenirii, lege aplicabilă, principii succesorală, norme materiale și procesuale, cercul moștenitorilor, vocație succesorală, procedură succesorală, acceptarea moștenirii.</i></p>
---	---

<p>Subiectul 4. Structura și conținutul certificatului de moștenitor. Eliberarea certificatului de moștenitor: analiză comparativă conform legislației în vigoare la momentul deschiderii succesiunii (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026);</p>	
<p>Obiective de referință</p>	<p>Unități de conținut</p>

<p>1. Se vor însuși/desluși formule pentru conținutul certificatelor de moștenitor, utilizând exemple și spețe practice din activitatea notarială;</p> <p>2. Se vor identifica și explica diferențele în conținutul certificatelor de moștenitor, în funcție de data deschiderii moștenirii și de natura bunurilor moștenite;</p> <p>3. Se vor înțelege și vor clarifica situațiile în care eliberarea certificatului de proprietar este obligatorie.</p>	<p>I. Eliberarea certificatului de moștenitor pentru moștenirile deschise în perioada 26.12.1964 - 01.03.2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Structura și conținutul certificatului <ul style="list-style-type: none"> ○ Elemente obligatorii: datele moștenitorilor, patrimoniul succesoral, cotele-părți, numărul de moștenitori indicați în certificate, mențiuni suplimentare; ○ Oportunitatea neindicării în certificat a tuturor moștenitorilor și cotelor succesorală ce le revin (cota deschisă); ○ Eliberarea certificatului de moștenitor la cererea moștenitorilor moștenitorului decedat după 01.03.2019 (cine poate solicita, termen și efecte). • Procedura de eliberare <ul style="list-style-type: none"> ○ Condițiile de formă și fond; ○ Termenii. • Efectele certificatului <ul style="list-style-type: none"> ○ Dovada dreptului la moștenire, a cotei din moștenire și din dreptul de proprietate; ○ Număr de exemplare.
---	---

1. Identificarea particularităților deschiderii și desfășurării procedurilor succesoriale inițiate la cererea creditorului, legatarului, moștenitorului în baza testamentului olograf sau a persoanei care justifică un interes;

2. Determinarea de către notari a documentelor și probelor necesare pentru validarea testamentului olograf și soluționarea procedurilor la toate etapele de executare a testamentului olograf;

3. Formarea competenței notarilor de a analiza și corela cererile depuse cu cadrul legal aplicabil, pentru a asigura corectitudinea procesului succesoral, acumularea informațiilor necesare pentru eliberarea certificatului de moștenitor și responsabilizarea solicitanților;

4. Înțelegerea diferențelor dintre instituțiile de reprezentare și transmisie succesorală, precum și însușirea deprinderilor de redactare și adaptare a formulărilor din certificatul de moștenitor, în conformitate cu particularitățile determinate de reprezentare și transmisie succesorală și în funcție de legea aplicabilă;

5. Dobândirea competenței de a aplica corect prevederile legale referitoare la eliberarea certificatului de moștenitor și la conținutul acestuia conform Legii nr. 251 din 10.07.25 în vigoare din 01.04.2026.

1. Clarificarea aplicării prevederilor tranzitorii prevăzute de art. 50 din Legea nr. 1125/2002, în redacția Legii nr. 251/2025, pentru a asigura interpretarea unitară a opțiunilor succesoriale exprimate până la 1 aprilie 2026;

2. Clarificarea procedurilor aplicabile în cazurile de incertitudine privind identitatea sau domiciliul moștenitorilor;

3. Înțelegerea efectelor decăderii din dreptul la moștenire pentru moștenitorii care nu și-au declarat opțiunea succesorală în termenul legal;

4. Înțelegerea situațiilor exceptate de la sancțiunea decăderii și aplicarea corectă a acestor excepții în practica notarială.

II. Examinarea situațiilor particulare privind deschiderea și desfășurarea procedurilor succesoriale în cazul moștenirilor deschise în perioada 01.03.2019

– 01.04.2026. Eliberarea certificatului:

- La cererea creditorului;

- La cererea legatarului;

- La cererea moștenitorului în baza testamentului olograf;

- La cererea unei persoane care justifică un interes;

- Considerații juridice privind deosebirea între instituțiile de reprezentare și transmisie succesorală.

Formulările din certificatul de moștenitor.

Examinare situațiilor particulare privind eliberarea certificatului de moștenitor și conținutul acestuia pentru moștenirile deschise începând cu 1 aprilie 2026 (Legea de modificare a Codului Civil nr. 251 din 10.07.25 în vigoare din 01.04.2026);

VII. Aplicarea prevederilor tranzitorii prevăzute de art. 50 din Legea nr. 1125/2002, în redacția Legii nr. 251/2025.

Termeni-cheie: certificat de moștenitor, procedură succesorală, testament olograf, opțiune succesorală, reprezentare succesorală, transmisiune succesorală, prevederi tranzitorii, competență notarială.

Subiectul 5. Protecția datelor cu caracter personal. Cum facem față noilor cerințe prevăzute de Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal.

Obiective de referință

Unități de conținut

1. Determinarea cadrului legal opozabil;
2. Determinarea calității de operator/operator asociat sau persoană împuternicită de către operator;
3. Determinarea principalelor modificări;
4. Coroborarea cu normele: Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal – Legii nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal;
5. Stabilirea cerințelor organizatorice (Politica privind protecția datelor) și tehnice (măsurile IT, Perimetrul de securitate);
6. Aprecierea măsurilor de constrângere și a consecințelor juridice pentru nerespectarea cadrului legal;
7. Clarificarea cerințelor specifice pentru solicitarea și eliberarea informațiilor din arhiva notarului de către:
 - părțile actului notarial;
 - terți, în limitele permise de legislație;
 - instanțele de judecată;
 - organele de poliție și procuratură;
 - avocați;
 - autorități cu drepturi speciale prevăzute de lege pentru obținerea informațiilor (de

1. Noțiunile;
2. Principiile privind protecția datelor;
3. Temeiurile legale;
4. Drepturile persoanelor vizate;
5. Privacy by design & Privacy by Default;
6. Măsurile organizatorice și tehnice asigurate;
7. Transferul transfrontalier;
8. Acreditarea/Certificarea;
9. Ofițerul de protecție GDPR;
10. Codurile de conduită;
11. Evidența prelucrării datelor;
12. Evaluarea impactului;
13. Atribuțiile CNPDCP;
14. Examinarea plângerilor persoanelor vizate;
15. Sancțiunile (amenzi/publicarea deciziilor).

exemplu: Comisia de vetting, Autoritatea Națională de Integritate și alte instituții).

Termeni-cheie: cadru legal aplicabil, operator și persoană împuternicită, protecția datelor, temeiuri legale, drepturile persoanelor vizate, măsuri tehnice și organizatorice, evaluarea impactului, sancțiuni și amenzi.

III. BIBLIOGRAFIA RECOMANDATĂ

Acte normative:

1. Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor – GDPR);
2. Codul civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 66–75/132 din 01.03.2019);
3. Codul civil al RSS Moldovenești din 26 decembrie 1964;
4. Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225/2003;
5. Codul fiscal al Republicii Moldova nr. 1163/1997;
6. Legea nr. 1125/2002 pentru punerea în aplicare a Codului civil al Republicii Moldova;
7. Legea nr. 69/2016 cu privire la organizarea activității notarilor;
8. Legea nr. 246/2018 privind procedura notarială;
9. Legea nr. 308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului;

10. Legea nr. 75/2020 privind procedura de constatare a încălcărilor în domeniul prevenirii spălării banilor și finanțării terorismului și modul de aplicare a sancțiunilor;
11. Legea nr. 25/2016 privind aplicarea măsurilor restrictive internaționale;
12. Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal (în vigoare până la 23 august 2026);
13. Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal;
14. Legea nr. 142/2018 privind schimbul de date și interoperabilitate;
15. Legea nr. 48/2023 privind securitatea cibernetică;
16. Legea nr. 1543/1998 privind cadastrul bunurilor imobile;

17. Hotărârea Parlamentului nr. 239/2020 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului pentru anii 2020–2025 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia;

18. Hotărârea Guvernului nr. 7/2021 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de ținere a Registrului electronic al Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor;
19. Hotărârea Guvernului nr. 896/2023 cu privire la aprobarea Metodologiei de stabilire a jurisdicțiilor și a regiunilor autonome care nu implementează standardele internaționale de transparență;
20. Hotărârea Guvernului nr. 167/2024 cu privire la aprobarea Listei jurisdicțiilor și a regiunilor autonome care nu implementează standardele internaționale de transparență;

21. Ordin nr. 394/2005 cu privire la aprobarea girurilor de autentificare și a certificatelor notariale;
22. Ordin nr. 55/2020 privind aprobarea sectoarelor supuse verificării;
23. Ordin nr. 22/2023 privind aprobarea listei funcțiilor publice importante la nivel național care determină calitatea de persoană expusă politic;
24. Ordin nr. 23/2023 privind aprobarea Ghidului referitor la identificarea și monitorizarea persoanelor expuse politic (PEP);
25. Ordin nr. 15/2023 privind aprobarea Ghidului referitor la identificarea tranzacțiilor suspecte de spălare a banilor;
26. Ordin nr. 16/2023 privind aprobarea Ghidului referitor la identificarea tranzacțiilor suspecte de finanțare a terorismului;
27. Ordin nr. 20/2023 privind aprobarea Metodologiei de completare și transmitere a formularelor speciale;
28. Ordin nr. 21/2023 privind aprobarea Regulamentului referitor la cerințele AML/CFT pentru entitățile supravegheate de Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor;
29. Ordin nr. 36/2023 privind aprobarea Planului de control pentru anul 2024;
30. Ordin nr. 9/2025 privind modificarea Ghidului referitor la identificarea beneficiarului efectiv;

33. Regulament privind activitatea notarilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului, aprobat de Adunarea Generală a Notarilor din 06.10.2018;
34. Regulament privind verificarea respectării de către notari a obligațiilor privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, aprobat de Adunarea Generală a Notarilor din 06.08.2021, cu modificările ulterioare;
35. Ghid privind activitatea notarilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului, aprobat prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 1 din 29.10.2025;
36. Manual metodic pentru aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului de către alți participanți profesioniști.

Literatura de specialitate:

1. Sergiu Baieș, Gheorghe Mîțu, Octavian Cazac, Valentina Cebotari, Sorin Brumă, Oxana Robu, Ion Crețu, Tatiana Tabuncic, Aliona Cara. Drept civil. Teoria generală a obligațiilor: Manual. Tipografia Centrală, Chișinău, 2015;
2. Colectiv de autori. Sub redacția Sergiu Baieș: Drept civil. Drepturi reale. Teoria generală a obligațiilor. Scheme, spețe, teste. Tipografia Centrală. Chișinău, 2017;
3. Sergiu Băieș, Aurel Băieșu, Valentina Cebotari, Ion Crețu, Victor Volcinschi, Drept civil. Drepturile reale. Teoria generală a obligațiilor, Chișinău, 2004, 2005;
4. Dorin Cimil. Calificarea raporturilor contractuale. Chișinău, Grafema Libris, 2013;
5. Nicolae Clima, Oleg Efrim. Repararea prejudiciului în legătură cu cauzarea daunei sănătății // Manualul judecătorului pentru cauze civile, ed. a 2-a, Chișinău, 2013, p. 1086;
6. Vitalie Nagacevski, Octavian Cazac. Repararea prejudiciului moral // Manualul judecătorului pentru cauze civile, ed. a 2-a, Chișinău, 2013, p. 1031;
7. Viorica Puică, Tatiana Tabuncic. Executarea obligațiilor contractuale // Manualul judecătorului pentru cauze civile, ed. a 2-a, Chișinău, 2013, p. 1182;
8. Corneliu Turianu, „Dreptul la viață privată și protecția datelor”, Ed. Universul Juridic, 2019;
9. Ministerul Justiției. Nota informativă la Legea privind modernizarea Codului civil;
10. Vladimir Grosu, „Dreptul funciar”, Ed. Cartier Juridic, 2022;
11. Corneliu-Liviu Popescu, „Protecția datelor personale și viața privată”, Ed. C.H. Beck, 2021;
12. Mircea Nistor, „Probele în procesul civil”, Ed. Hamangiu, 2021;
13. Igor Popa, „Drept civil. Persoanele”, Editura Știința, Chișinău, 2017 Capitol dedicat persoanei dispărute și morții prezumate în dreptul moldovenesc;
14. Ion Bârcă, „Procedura civilă specială”, Editura Știința, 2016 Aspecte procedurale privind declararea persoanei dispărute fără veste;

16. Tratează succesiunile în dreptul moldovenesc, inclusiv succesiunile cu elemente de extraneitate;
17. Marina Țurcan, „Drept internațional privat” (manual universitar), Universitatea de Stat din Moldova, 2018;
18. Capitol despre norme conflictuale aplicabile succesiunilor internaționale;
19. Convenția de la Haga privind legea aplicabilă succesiunilor la bunurile unei persoane decedate (1989) – ratificată de Republica Moldova;
Text normativ internațional aplicabil succesiunilor cu element internațional;
20. Practica judiciară;
21. Alte surse.

Surse web:

1. justice.md;
2. legis.md;
3. csj.md;
4. instante.justice.md;
5. bnm.md;
6. cnpf.md
7. cnm.md
ș.a.



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA

adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 2

19 februarie 2026

„Cu privire la aprobarea Planului cursurilor de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026”

În temeiul art. 45 lit.f) și art. 49 lit. j) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu ulterioarele modificările și pct. 2.6. și 3.3. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se aprobă Planul cursurilor de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026 și modul de organizare în format online, fizic și mixt, conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

**Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI

APROBAT

Prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 2 din 19.02.2026

Victoria IFTODI

Președinta Consiliului Camerei Notariale

PLANUL CURSURILOR DE INSTRUIRE A NOTARILOR SEMESTRUL I, ANUL 2026

	Tematica cursurilor de instruire	Formator	Curs obligatoriu / opțional / atelier de lucru	Ore academice	Format	Perioada desfășurării cursului *
1	Activitatea notarului în domeniul AML prin prisma recomandărilor formulate în Ghidul privind activitatea notarilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului;	Adrian Corcimari Diana Zgardan	Obligatori	4	Online	5, 7 mai
2	Elaborarea și aplicarea programului intern al notarului pe domeniul AML;	Adrian Corcimari Svetlana Dimitriu	Obligatori	4	Online	12, 14 mai
3	Deschiderea și desfășurarea procedurilor succesore: analiză comparativă conform legislației	Elena Mocanu Victoria Iftodi	Obligatori	4	Mixt	După 15 aprilie (data exactă va fi anunțată ulterior)

	aplicabile la momentul deschiderii moștenirii (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026);	Diana Zgardan Svetlana Dimitriiu Maria Mardari				
4	Structura și conținutul certificatului de moștenitor. Eliberarea certificatului de moștenitor: analiză comparativă conform legislației în vigoare la momentul deschiderii moștenirii (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026);	Diana Zgardan Victoria Iftodi Maria Mardari Svetlana Dimitriiu Elena Mocanu Olga Kiseliiova	Obligatoriu	4	Mixt	După 15 aprilie (data exactă va fi anunțată ulterior)
5	Protecția datelor cu caracter personal. Cum facem față noilor cerințe prevăzute de Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal.	Sergiu Bozianu Alexandru Stahurschi	Obligatoriu	4	Online	11, 19 martie
Total ore obligatorii:				20		
Total ore:				20		



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA

adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 3

19 februarie 2026

„Cu privire la aprobarea listei formatorilor pentru cursurile de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026”

În temeiul art. 45 lit. f) și art. 49 lit. j) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 52, alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu ulterioarele modificările și pct. 2.6. și 3.2. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se aprobă lista formatorilor pentru cursurile de instruire a notarilor pentru semestrul I din anul 2026, conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

**Contrasemnat
Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI

APROBAT
Prin Decizia Consiliului Camerei Notariale nr. 3 din
19.02.2026



Victoria IFTODI
Președinta Consiliului Camerei Notariale

	Tematica cursurilor de instruire	Formator
1	Activitatea notarului în domeniul AML prin prisma recomandărilor formulate; Ghidul privind activitatea notarilor în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului;	Adrian Corcimari Diana Zgardan
2	Elaborarea și aplicarea programului intern al notarului pe domeniul AML;	Adrian Corcimari Svetlana Dimitriu
3	Deschiderea și desfășurarea procedurilor succesoriale: analiză comparativă conform legislației aplicabile la momentul deschiderii succesiunii (perioada deschiderii moștenirii 1964-2026);	Elena Mocanu Victoria Iftodi Diana Zgardan Svetlana Dimitriu Maria Mardari
4	Structura și conținutul certificatului de moștenitor. Eliberarea certificatului de moștenitor: analiză comparativă conform legislației în vigoare la momentul deschiderii succesiunii (Cod civil RM în vigoare în perioada 1964-2026);	Diana Zgardan Victoria Iftodi Maria Mardari Svetlana Dimitriu Elena Mocanu Olga Kiseliova
5	Protecția datelor cu caracter personal. Cum facem față noilor cerințe prevăzute de Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal.	Sergiu Bozianu Alexandru Stahurschi



CAMERA NOTARIALĂ DIN REPUBLICA MOLDOVA
adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. București 90, of. 16

www.cnm.md; camera.notariala@cnm.md, (022) 000 701, (022) 000 702, 061077753

Ședința ordinară a avut loc în regim online, prin intermediul platformei ZOOM

CONSILIUL CAMEREI NOTARIALE

DECIZIE

Nr. 4

19 februarie 2026

„Cu privire la delegarea notarilor pentru participare la cursurile de instruire obligatorii organizate de Camera Notarială pentru semestrul I din anul 2026”

În temeiul art. 45 lit. f) și art. 49 lit. k) din Legea nr. 69 din 14.04.2016 cu privire la organizarea activității notarilor, art. 51 alin. (1) lit. l) și art. 52 alin. (1) din Statutul Camerei Notariale, adoptat de Adunarea Generală a Notarilor din 18.02.2017 și aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Notarilor din 10.11.2018, cu următoarele modificări, pct. 2.6., 4.1. și 4.2. din Regulile de organizare și desfășurare a cursurilor de instruire de către Camera Notarială, aprobate în redacție nouă prin Decizia CCN nr. 4 din 24.01.2024 cu modificările ulterioare, Consiliul Camerei Notariale

DECIDE:

1. Se delegă notarii pentru participare la cursurile de instruire obligatorii organizate de Camera Notarială pentru semestrul I din anul 2026 conform modului determinat prin Decizia nr.2 din 19.02.2026, conform anexei.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
3. Executarea deciziei se pune în sarcina Secretarei generale a Camerei Notariale.

**Președinta Consiliului
Camerei Notariale**

Victoria IFTODI

Contrasemnat
**Secretara ședinței
Consiliului Camerei Notariale**

Corina DIRVICI


Victoria IFTODI
Președinta Consiliului Camerei Notariale

Lista notarilor delegați pentru participarea la cursurile de instruire obligatorii organizate de către Camera Notarială pentru semestrul I din anul 2026

Grup nr. I din II

1	Agachi Aliona	19	Bernevec Doina
2	Amihalachioaie-Țurcan Mirela	20	Bicec Victor
3	Andronic Olga	21	Bîrliba Lilia
4	Antohei Veronica	22	Bîstrițaia Tatiana
5	Anton Tereza	23	Bîstrițchi Vladimir
6	Arnaut Alexandr	24	Bloșenco Andrei
7	Arnaut Ana	25	Bloșenco Diana
8	Avram Nina	26	Bobeico Maria
9	Badalova Viorica	27	Bodiu Mariana
10	Bagrin Maria	28	Boico Liliana
11	Balan Marina	29	Boldescu Radu
12	Barancean Gabriela	30	Boldurescu Valentina
13	Bazaochi Andrei	31	Brihuneț Svetlana
14	Bejan-Umanschi Marina	32	Brînza Cristian
15	Bejenar Denis	33	Buga Georgeta
16	Beliban-Rațoi Ludmila	34	Bulgac Svetlana
17	Belicesco Oleg	35	Bumbu Cristian
18	Berghii Evghenii	36	Burac Lilia

37 Budeci Nelea
38 Butnaru Marina
39 Butnaru Rodion
40 Butuc Rodica
41 Buză Irina
42 Buzu Iadvisa
43 Capațină Lilia
44 Caraiani Olga
45 Caraiman Aurica
46 Carpov Tatiana
47 Cavaliuc Eugenia
48 Cazacu Viorel
49 Ceban Galina
50 Cebotarean Tatiana
51 Cernov Rodica
52 Chetreanu Oleg
53 Chiciuc Oxana
54 Chigaian Tamara
55 Chiriliuc Iurii
56 Chirinciuc Galina
57 Chirtoacă Lilia
58 Ciorba Valentina
59 Ciuperca Maria
60 Cîvrjic Natalia
61 Cobăneanu Angela
62 Cojocari Dorina

63 Colun Angela
64 Condorachi Grigore
65 Condru Carolina
66 Conoval Eugenia
67 Conoval Ion
68 Conoval Marcel
69 Constantinescu Elena
70 Corneiciuc Ecaterina
71 Cornos Elena
72 Covali Luminița
73 Cramarenco Valentina
74 Criucova Svetlana
75 Cujbă Mihaela
76 Culai Ion
77 Culava Diana
78 Culava Taisia
79 Cutian Aliona
80 Danil Anghelina
81 Danu Inga
82 Dașchevici Victoria
83 Demenciuc Daniela
84 Diaconu Galina
85 Digori Galina
86 Dimitriu Svetlana
87 Dobuleac Viorica
88 Dohocher Eugenia

89	Doga-Parnov Ana	115	Golubciuc Valentin
90	Dogotari Larisa	116	Golubciuc Olga
91	Dranga Laura	117	Golubciuc-Speianu Ala
92	Dumbrava Mariana	118	Gradinar Alexandr
93	Durnescu Tatiana	119	Gradinar Liudmila
94	Edu Ana	120	Gratii Boris
95	Filimon Vera	121	Grosul Sergiu
96	Florea Adelina	122	Gulian Irina
97	Florea Maria	123	Guranda Rodica
98	Florea Irina	124	Guzun Aliona
99	Frecăuțanu Nina	125	Guzun Vera
100	Galaju Ana	126	Hanganu Carolina
101	Gamurari Svetlana	127	Huzinschi Mariana
102	Ganeva Liudmila	128	Iftodi Victoria
103	Ganța Dorina	129	Iliescu Ludmila
104	Gavriliuc Angela	130	Izdebschi Natalia
105	Gavriliuc Diana	131	Jeleznîi Angela
106	Ghedreuțan Dina	132	Jernovaia Tatiana
107	Gîrtopan Valentina	133	Kiseliova Olga
108	Gîscă Ludmila	134	Lazari Angelina
109	Gladîș Alexandru	135	Lazu Aurelia
110	Gladîș Oleg Vasile	136	Lăpușneanu Tamara
111	Gladîș Oleg	137	Lencuța Iulia
112	Glușenco Ghenadie	138	Lesnic Marina
113	Godoroja Tatiana	139	Luchian Anatolie
114	Goinic Cristina	140	Lungu Elena

Grup nr. II din II

1 **Macar Veronica**

2 **Manole Corina**

3 **Mardari Alexandru**

4 **Mardari Marcelina**

5 **Mardari Maria**

6 **Mazur Maria**

7 **Melnic Daniela**

8 **Melnic Oxana**

9 **Mereuță Raisa**

10 **Miron Corneliu**

11 **Mișcenco Alexandru**

12 **Mînza Tamara**

13 **Mocanu Elena**

14 **Mocanu Natalia**

15 **Moraru-Melinte Irina**

16 **Moraru Mihaela**

17 **Moraru Natalia**

18 **Moraru Vitalie**

19 **Morea Galina**

20 **Morev Elena**

21 **Moscalu Elena**

22 **Munteanu Timofei**

23 **Murzac Olga**

24 **Murzacov Aurelia**

25 **Musteață Tatiana**

26 **Nagacevschi Viorica**

27 **Nagherneac Lidia**

28 **Negru Oxana**

29 **Nichiforeac Mircea**

30 **Nicolaescu Cristina**

31 **Niculiță Petru**

32 **Nimerenco Silvia**

33 **Obadă Constanța**

34 **Onofrei Tatiana**

35 **Palancean Liliana**

36 **Pădurari Corina**

37 **Palic Fedora**

38 **Palii Olga**

39 **Panciu Aurica**

40 **Pancova Nelli**

41 **Pantelev Ala**

42 **Panaite Galina**

43 **Pascari Viorica**

44 **Patereu Claudia**

45 **Patlavschi Ana**

46 **Pavalatii Ruxanda**

47 **Petcu Elena**

48 **Pietraru Iurie**

49	Pistriuga Vitalii	75	Scalețchi Constantin
50	Plamadeala Aliona	76	Secieru Iana
51	Plăcintă Sergiu	77	Semionova Rodica
52	Pometco Svetlana	78	Sîrbu Anastasia
53	Popa Lucia	79	Sîrbu Svetlana
54	Popa-Ceban Daniela	80	Slonovschi Ludmila
55	Popovici Adrian	81	Slutu Veaceslav
56	Popovici Valentina	82	Spătaru Oxana
57	Popovici Veronica	83	Spînu Olesea
58	Poțelueva Natalia	84	Sprincean Svetlana
59	Pulbere Vera	85	Soltan Adelina
60	Pulbere Iana	86	Soltan Roman
61	Purcel Ludmila	87	Stahurschi Alexandru
62	Raciula Valeria	88	Stahurschi Vasile
63	Radu Iulian	89	Stati Natalia
64	Radu Marian	90	Stepanov Ludmila
65	Radu Marco	91	Sternioală Elena
66	Rățoi-Moisa Silvia	92	Stog Maria
67	Reșetnicov Ala	93	Stratulat Nina
68	Roman Valentina	94	Strîmbu Cristina
69	Romanescu Mihai	95	Strîmbu Valentina
70	Roșca Veronica	96	Școlnic Viorica
71	Rudco Valerii	97	Șevciuc Victor
72	Russu Gheorghe	98	Șevciuc Viorica
73	Sandu Iulia	99	Șindilă Aureliu
74	Sandu Ina	100	Șipitco Diana

101	Șișcanu Alexandr	121	Țonu Nina
102	Șișianu Maria	122	Țopa Inga
103	Șoimu Rodica	123	Țurcan Daniela
104	Șoldan Iurii	124	Ucrainean Natalia
105	Șova Sorelia	125	Ungureanu Tatiana
106	Șumcov Andrei	126	Untură Alexandru
107	Șumcova Valentina	127	Ursachi Diana
108	Tarleva Irina	128	Ursachi Tamara
109	Tatian Cristina	129	Vescu Livia
110	Tatian Stela	130	Veveriță Cristina
111	Tatian Leonid	131	Vidrașcu Alexandra
112	Teacă Larisa	132	Vidrașcu Mihail
113	Teleucă Aliona	133	Vișanu Oxana
114	Temciuc Cristina	134	Vizant Mariana
115	Timciuc Ludmila	135	Volimbovscaia Zinaida
116	Timofti Angela	136	Zaporojanu Adrian
117	Tiuliu Natalia	137	Zara Corina
118	Toma Elena	138	Zgardan Diana
119	Tomița Ecaterina	139	Zvonov Marina
120	Tudos Raisa		